



CHECKLIST - ÁREAS DE BOTA FORA

- a. Requerimento de Licenciamento Ambiental, com a descrição do objeto solicitado, devidamente preenchido e assinado;
- b. Procuração, caso o requerimento não for assinado pelo titular do processo;
- c. Pessoa Física: RG/CPF;
- d. Pessoa Jurídica: contrato social e cartão do CNPJ;
- e. Comprovante de quitação da taxa de licenciamento (Secretaria e CISBAN-GO);
- f. Publicações originais do pedido de licenciamento, segundo modelos de publicação da Resolução CONAMA nº 006/1986;
- g. Certidão de Uso do Solo emitida pela Prefeitura Municipal, para o local e o tipo de empreendimento ou atividade a ser instalada em conformidade com o Plano Diretor, “Lei de Zoneamento do Município”;
- h. Certidão de Registro de Imóvel, com validade igual a 90 dias da data de emissão, referente a toda área do empreendimento ou documento oficial registrado em cartório que declare a propriedade da terra;
- i. CAR, caso o empreendimento esteja situado na zona rural;
- j. Croqui de localização e acesso ao imóvel;
- k. Relatório Técnico Conclusivo - ausência de cavidades naturais subterrâneas;
 - l. Se houver captação de água subterrânea ou superficial: outorga de direito de uso de recursos hídricos ou dispensa de outorga de direito de uso de recursos hídricos, ou termo de autorização temporária, emitido por órgão competente;
- m. Se houver abastecimento da rede: comprovante de uso da água de concessionária de água;
- n. Projeto Executivo - Impactos Ambientais;
- o. Memorial de Caracterização do Empreendimento, com ART;
- p. Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, com ART;
- q. Polígonal(is) da(s) área(s) de destinação de material excedente (bota fora);
- r. Projeto Técnico Executivo, assinado por profissional habilitado, de recuperação de área degradada para as áreas de disposição de material excedente (bota fora) utilizadas pelo empreendimento.