



## CHECKLIST - REGISTRO DE LIMPEZA DE ÁREA

Válido para áreas já convertidas, e abandonadas no período entre 3 e 5 anos.

- a. REQUERIMENTO, COM A DESCRIÇÃO DO OBJETO SOLICITADO, DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO;
- b. PESSOA FÍSICA: RG/CPF;
- c. PESSOA JURÍDICA: CONTRATO SOCIAL E CARTÃO DO CNPJ;
- d. PROCURAÇÃO PÚBLICA (OU PARTICULAR), COM FIRMA RECONHECIDA, SE O REQUERIMENTO NÃO FOR ASSINADO PELO TITULAR DO PROCESSO (PRAZO DE VALIDADE DE DOIS ANOS);
- e. COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DAS TAXAS (SECRETARIA E CISBAN-GO);
- f. PUBLICAÇÕES ORIGINAIS DO PEDIDO DE LICENCIAMENTO, SEGUNDO MODELOS DE PUBLICAÇÃO DA RESOLUÇÃO CONAMA Nº 006/1986;
- g. CERTIDÃO DE USO DO SOLO EMITIDA PELA PREFEITURA MUNICIPAL, PARA O LOCAL E O TIPO DE EMPREENDIMENTO OU ATIVIDADE A SER INSTALADA EM CONFORMIDADE COM O PLANO DIRETOR, "LEI DE ZONEAMENTO DO MUNICÍPIO";
- h. CERTIDÃO DE REGISTRO DE IMÓVEL, COM VALIDADE IGUAL A 90 DIAS DA DATA DE EMISSÃO, REFERENTE A TODA ÁREA DO EMPREENDIMENTO OU DOCUMENTO OFICIAL REGISTRADO EM CARTÓRIO QUE DECLARE A PROPRIEDADE DA TERRA;
- i. CAR, CASO O EMPREENDIMENTO ESTEJA SITUADO NA ZONA RURAL;
- j. CROQUI DE LOCALIZAÇÃO E ACESSO AO LOCAL;
- k. RELATÓRIO DESCRITIVO E FOTOGRÁFICO - LIMPEZA DE ÁREA, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA;
- l. POLIGONAL DA ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE DO IMÓVEL, SE POSSUIR;
- m. POLIGONAL DA RESERVA LEGAL AVERBADA NA MATRÍCULA, SE POSSUIR;
- n. POLIGONAL DA ÁREA DE RESERVA LEGAL DO IMÓVEL;
- o. POLIGONAL DA ÁREA REQUERIDA (LIMPEZA DE ÁREA);
- p. POLIGONAL DA RESERVA LEGAL DECLARADA NO CAR;
- q. CERTIFICADO DE REGULARIDADE NO CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF DO EMPREENDEDOR;
- r. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO ESTUDO DO MEIO BIÓTICO PARA A FLORA.